



Postadres: Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Team Evenementen

Website: [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl)

E-mail:

Telefoon:

Inlichtingen bij:

Kenmerk: 9973-2024

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 17 april 2024

Geachte

In antwoord op het verzoek van 5 januari 2024 (besproken met u op diverse data en aangevuld met informatie op diverse data), deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

<b>Evenement</b>	: <b>Circusstad Festival</b>
<b>Categorie</b>	: <b>A+ evenement</b>
<b>Data en tijden evenement</b>	: <b><u>Schouwburgplein:</u></b> <b>Woensdag 1 mei 2024 van 11.30-23.00 uur</b> <b>Donderdag 2 mei 2024 van 11.30-23.00 uur</b> <b>Vrijdag 3 mei 2024 van 11.30-23.00 uur</b> <b>Zaterdag 4 mei 2024 van 11.30-23.00 uur</b> <b>(stilte tijdens Dodenherdenking)</b> <b>Zondag 5 mei 2024 van 11.30-23.00 uur</b>
	: <b><u>Leuvehaven naast Maritiem Museum:</u></b> <b>Vrijdag 3 mei 2024 van 15.00-16.30 uur</b> <b>Zaterdag 4 mei 2024 van 15.00-16.30 uur</b> <b>Zondag 5 mei 2024 van 12.30-14.15 uur</b>
	: <b><u>Dolf Henkesplein</u></b> <b>Vrijdag 3 mei 2024 van 17.00-17.05 uur</b> <b>Zaterdag 4 mei 2024 van 17.00-17.05 uur</b>
<b>Locatie</b>	: <b>Schouwburgplein, tribune Plein 1940, Leuvehaven naast Maritiem Museum, Dolf Henkesplein (Feijenoord)</b>
<b>Gebied</b>	: <b>Centrum en Feijenoord</b>
<b>Data en tijden op- en afbouw</b>	: <b><u>Opbouw</u> 25 t/m 30 april 2024 van 08.00-22.00 uur</b> <b>Vanwege de festiviteiten op Koningsdag vinden er op 27 april 2024 geen opbouwactiviteiten plaats.</b> <b>Op 30 april 2024 tussen 9.00-12.00 uur wordt het object te water gelaten in de Leuvehaven naast Maritiem Museum.</b>
	: <b><u>Afbouw</u> 6 en 7 mei 2024 van 08.00-22.00 uur</b> <b>Op 8 mei 2024 wordt het object uit Leuvehaven naast Maritiem Museum getakeld.</b>
<b>Bezoekersaantal</b>	: <b>Maximaal 1.000 bezoekers gelijktijdig aanwezig</b> <b>Totaal 15.000 bezoekers verwacht.</b>



### **Zondagswet**

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u op grond van artikel 4, derde lid van de Zondagswet ontheffing van het in artikel 4, eerste lid van de Zondagswet gestelde verbod: 'het is verboden op zondag voor 13:00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen'.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,  
voor deze,

M. van Wageningen-Bouaddi  
Teamleider Evenementen

### **Bijlagen behorende bij de evenementenvergunning**

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (niet ter publicatie)
Bijlage IV	: Situatietekening (niet ter publicatie)
Bijlage V	: Veiligheidsplan (niet ter publicatie)
Bijlage VI	: Draaiboek

### **Zo maakt u bezwaar**

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.  
U maakt digitaal bezwaar op [www.rotterdam.nl/bezwaar](http://www.rotterdam.nl/bezwaar).

Of stuur een brief naar:  
Burgemeester van Rotterdam  
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie  
Postbus 1011  
3000 BA Rotterdam



Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:  
Rechtbank Rotterdam  
Sector Bestuursrecht  
Postbus 50951  
3007 BM Rotterdam



**Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van  
Circusstad Festival 1 t/m 5 mei 2024 – Schouburgplein, Leuvehaven naast  
Maritiem Museum, Dolf Henkesplein – gebied Centrum en gebied Feijenoord:**

Organisatie :  
Naam contactpersoon :  
Telefoonnummer contactpersoon :

**Openbare Orde en Veiligheid**

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).

**Schouburgplein alcoholverstrekking:**

- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit/festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: **“VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.”** Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: **“VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.”**

**Melding BBGBOP**

- De melding welke is ingediend bij de evenementen aanvraag is getoetst aan de indieningsvereisten zoals opgenomen in artikel 2.3 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. De gebruiksmelding voldoet hieraan.
- Dit betekent dat er voldaan is aan de meldingsplicht. Dit houdt niet in dat voldaan is aan de eisen met betrekking tot het brandveilig gebruik van de verblijfsruimte. Hiervoor zal de verblijfsruimte mogelijk op een later tijdstip nog worden geïnspecteerd.



- Wellicht ten overvloede maak ik u erop attent dat afwijkend gebruik ten opzichte van de gedane melding eveneens gemeld dient te worden bij het bevoegde gezag, ook al betreft het afwijkend gebruik van slechts zeer tijdelijke aard.
- De bij of krachtens het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen gegeven voorschriften zijn van toepassing op elk gebruik van een bouwwerk, tenzij bij het desbetreffende voorschrift anders is aangegeven.

#### Aantal personen:

- Naar aanleiding van de door u ingediende stukken is het maximaal toelaatbare aantal personen in de inrichting met het oog op de brandveiligheid bepaald op:
  - Chapiteau 300 personen
  - Opticum 150 personen
  - Circo Bistro Bar 150 personen
  - Circo Bistro Food 50 personen backstage.

#### Gebruiksmelding

- Voor binnen een bestaand bouwwerk geldt dat deze moet voldoen aan het Besluit bouwwerken leefomgeving Hoofdstuk 6.
- In dit hoofdstuk staan de indieningsvereisten aangegeven en het aantal toegestane personen gelijktijdig aanwezig in het bouwwerk.
- Indien er geen afwijkend gebruik is dan is de laatst gemelde gebruiksmelding van toepassing. Indien deze niet aanwezig is dient de gebruiksmelding ten minste 4 weken voor aanvang van het gebruik aan het bevoegd gezag te worden gedaan.
- Een gebruiksmelding wordt conform artikel 6.8 van het Besluit bouwwerken leefomgeving ingediend op een door de minister van BZK vastgesteld formulier. Deze is te vinden op <https://omgevingswet.overheid.nl>
- Met betrekking tot constructieve veiligheid dienen alle te plaatsen constructies vooraf te zijn goedgekeurd door de afdeling Stadsontwikkeling/Bouw en Woningtoezicht. Op **maandag 29 april 2024 om 13.30 uur** vindt er een integrale schouw op het Schouwburgplein plaats.
- De bouwsels moeten voldoen aan de voorwaarden van BBGBOP.
- Voorstelling op het water:  
Tijdens het dienstenoverleg: besproken punten zijn o.a. onderwatercontrole, waterkwaliteit, afspoelmogelijkheid, een boot om mensen naar de kant te brengen en crowd management. Omdat er een act wordt gedaan door een bedrijf valt de waterkwaliteit onder de Arbo. Er dient onderwatercontrole plaats te vinden, een afspoelmogelijkheid realiseren en een boot beschikbaar te hebben. Er moet op worden toegezien dat het maximale aantal van 100 personen per trap niet wordt overschreden.
- Slackline trapeze act:  
Tijdens het dienstenoverleg is besproken dat het publiek op de grond gaat zitten omdat de voorstelling zeer kort duurt.
- Er dient de volgende EHBO inzet aanwezig te zijn; minimaal 1x Basis Evenementen Hulp en 1x Evenementen Eerste Hulp.

#### Verkeer

- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit **artikel 3** dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.



- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) of bellen naar 14010.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij het team Verkeersregie worden aangemeld om toestemming te verkrijgen ([teamverkeersregie@rotterdam.nl](mailto:teamverkeersregie@rotterdam.nl)). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.
- Bij het innemen van parkeervakken of het aanvragen van een ontheffing is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) o.v.v. Circusstad Festival.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere parkeerplaatsen zoals bv. autodate of oplaadplaatsen.
- Er worden voor dit evenement geen wegen of delen ervan afgesloten, ook niet tijdens de op- en afbouw.
- Parkeeroverlast als gevolg van het evenement moet worden voorkomen. De organisator zorgt voor voldoende parkeergelegenheid (inclusief fietsers) en/of verwijzing daarnaar voor bezoekers van dit evenement.
- Parkeergarage Schouwburgplein blijft te allen tijde bereikbaar en ondervindt geen hinder van het evenement.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of onnodige hinder opleveren voor voetgangers, fietsers en het verkeer.

#### **Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen**

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- De organisatie dient zich te houden aan de voorschriften zoals gesteld in het desbetreffende locatieprofiel.
- Aan eigendommen van de gemeente zoals hekken, bomen, borden, banken en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers dienen te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een KLIC-melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- Het plaatsen van (banier)vlaggenmasten en bevestigingspunten in de grond is niet toegestaan.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke kabels en/of leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt.
- Er mogen geen voertuigen of materialen geplaatst worden op het gras.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen tijdens de op- en afbouw, dit eerst bespreken met de toezichthouder. Rijplaten worden geadviseerd.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren, aggregaten neer te zetten en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken.



### Specifieke voorwaarden

- Er vindt een nulmeting door Stadsbeheer plaats voorafgaand aan het evenement.
- Het parkeren en/of gebruik van voertuigen op het plein is strikt verboden.
- De vloer moet, om beschadigingen te voorkomen, beschermd worden zodra er materialen op geplaatst worden. Beschermingsmateriaal moet van minimaal 18 mm dik hout zijn.
- Het natuursteen dient beschermd te worden bij het leveren van goederen en onder de objecten dienen ter bescherming kunststof rijplaten te worden gelegd.
- Het Flying Grass Carpet dient ter bescherming te worden afgedekt.
- Transport over de bedriegertjes (dit is dun natuursteen en kan **geen** belasting hebben) is niet toegestaan.
- Er mogen geen objecten (dixie en/of opslag) op de Epoxievloer en op de bedriegertjes geplaatst worden. En er mag niet met een bandenwagen o.i.d. worden gereden over de Epoxievloer.
- Transport op het Schouwburgplein dient over de rubber mat/loper, die voor de beweegbare rode lichtkranen aanwezig is en over het gehele Schouwburgplein loopt, plaats te vinden.
- De aanlevering van materialen dient te geschieden door middel van een pompwagen.
- Er mag niet met metalen voorwerpen, zoals dranghekken e.d. over de ondergronden van het plein worden gesleept.
- Er mogen geen platen of andere materialen worden losgehaald op het plein.
- Er mag niets aan het plein worden bevestigd. Op het plein bevinden zich schroefgaten waarop trekogen bevestigd kunnen worden voor het bevestigen van objecten.
- De gewichtsbelasting dient op het Schouwburgplein verdeeld te worden.
- De te plaatsen materialen, tenten, podia of andere bouwwerken op de stalen of houten vloer, mogen de maximale belasting van 400 kg per m<sup>2</sup> niet overschrijden. Voor de groene vloer is de maximale belasting 200 kg per m<sup>2</sup>.
- Puntbelasting met een oppervlakte van minder dan 1 m<sup>2</sup> is niet toegestaan.
- Langs de natuurstenen trottoirband dient een dikke balk geplaatst te worden (zicht aan de natuurstenen trottoirband), zodat er geen aanrijdschade door de vrachtwagen zal ontstaan.
- Het oprijden van de vrachtwagen (naast het verhoogde plein) dient op het trottoir te gebeuren op kunststof rijplaten. Tevens moet er een schuine kant tegen de stoepkant worden gelegd waar de vrachtwagen tegenop kan rijden.
- De natuurstenen banden op het verhoogde plein mogen NIET belast worden.
- De hellingbanen mogen geen zware belasting hebben i.v.m. de kwetsbaarheid.
- De stroompunten mogen alleen worden geopend door de daartoe bevoegde medewerker van het rayonkantoor Centrum en Delfshaven van Openbare Werken.
  - • Stroomvoorzieningen: o 3 stroompunten vanuit de ventilatie torens parkeergarage. Eventueel aanwezige stroom kan gebruik worden door organisatie mogelijk tegen gebruikskosten.
- Organisatie is zelf verantwoordelijk voor de stroomvoorziening tijdens het evenement.
- De in-, uit- en nooduitgangen van de parkeergarage Schouwburgplein, bioscoop Pathé en Jack's Casino dienen te allen tijde vrijgehouden te worden.
- De locatie dient opgeleverd te worden zoals deze voor aanvang van het evenement is aangetroffen

### Schouwburgplein

- Het parkeren en/of gebruik van voertuigen op het plein is strikt verboden.
- De vloer moet, om beschadigingen te voorkomen, beschermd worden zodra er materialen op geplaatst worden. Beschermingsmateriaal moet van minimaal 18 mm dik hout zijn.





- Er mag niet met metalen voorwerpen, zoals dranghekken en dergelijke, over de ondergronden van het plein worden gesleept.
- Er mogen geen platen of andere materialen worden losgehaald op het plein.
- Er mag niets aan het plein worden bevestigd. Op het plein bevinden zich schroefgaten waarop trekogen bevestigd kunnen worden voor het bevestigen van objecten.
- De te plaatsen materialen, tenten, podia of andere bouwwerken op de stalen of houten vloer, mogen de maximale belasting van 400 kg per m<sup>2</sup> niet overschrijden. Voor de groene vloer is de maximale belasting 200 kg per m<sup>2</sup>.
- Puntbelasting met een oppervlakte van minder dan 1 m<sup>2</sup> is niet toegestaan.
- De stroompunten mogen alleen worden geopend door de toezichthouder.
- De in-, uit- en nooduitgangen van de parkeergarage Schouwburgplein, bioscoop Pathé en Jack's Casino dienen te allen tijde vrijgehouden te worden.
- Stroomvoorzieningen:
  - 19 stroompunten in vloer Schouwburgplein met 3 aansluitingen van 16AmpCee.
  - 3 stroompunten vanuit de ventilatie torens parkeergarage.
  - 1 Toren zijde Schouwburg 2x125AmpCee.
  - 2 Torens zijde Doelen 2x32AmpCee.
- Het verplaatsen van plantenschalen of andere objecten op het plein mag alleen plaatsvinden na goedkeuring van de toezichthouder.

#### **Afval en milieu**

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: [schonestadverkoopsb@rotterdam.nl](mailto:schonestadverkoopsb@rotterdam.nl)) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken rioolputten aan. Het lozen op een regenkolk is niet toegestaan.

#### **Aansprakelijkheid**

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.





**Bijlage II: Geluidvoorschriften bij de evenementenvergunning voor Circusstad Festival op woensdag 1 mei tot en met zondag 5 mei 2024 op het Schouwburgplein, Leuvehaven naast Maritiem Museum, Dolf Henkesplein gebied Centrum en Feijenoord**

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

**Algemene zorgplicht**

Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

**Grenswaarden geluidniveaus**

Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het midden van het publiekvlak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Locatie	Afstand midden publiekvlak tot luidsprekers [m]	11:30 - 23:00 uur	
		dB(A)	dB(C)
Schouwburgplein	10	90	100
Plein 1940	10	90	100
Dolf Henkesplein	10	75	85

Het equivalente geluidniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:

Locatie	11:30 - 23:00 uur	
	dB(A)	dB(C)
Schouwburgplein	75	85
Plein 1940	65	80
Dolf Henkesplein	65	75

Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.



## Monitoring geluidniveaus

Het geluidniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidtechnicus gemonitord worden.

De geluidtechnicus moet hiervoor bij iedere mengtafel over een geluidniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidniveau.

Ter plaatse van iedere mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van een kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).

Als de geluidgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidniveau verminderen.

De geluidtechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.

## Eindtijd en soundcheck

Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23:00 uur** worden beëindigd.

De soundcheck op het schouwburgplein (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op 1 mei 2024 10:00 – 12:00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren.

De soundcheck op Plein 1940 (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op 3 mei 2024 13:00 – 15:00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren.

Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 niet overschreden worden.

## Zondagswet en Dodenherdenking

Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidbron hoorbaar is.

De burgemeester kan voor de tijd na 13:00 uur ontheffing verlenen van dit verbod.

In verband met dodenherdenking mogen er geen muziek en/of acts plaatsvinden op 4 mei 2024 tussen 19:45 uur en 20:15 uur.

## Eisen geluidapparatuur

De geluidapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat:

- frequenties lager dan 40 Hz met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband) afgefilterd worden;
- het kantelpunt / de cross-over frequentie tussen basluidsprekers / subarrays en mid-hoog luidsprekers/line-arrays ligt op of boven de 80 Hz;
- frequenties onder het kantelpunt / de cross-over frequentie moeten bij de mid- hoog luidsprekers/line-arrays afgefilterd worden met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband).



- de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(A)- en dB(C)-geluidniveaus niet overschreden worden.

Bij podia waar geen **permanente** geluidtechnicus aanwezig is, moet de geluidapparatuur voorzien zijn van geluidbegrenzers voor de verschillende signaalbronnen (Master Output, Booth Output en MC apart begrensd).

De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen af gericht is, naar het publiek op het evenemententerrein is gericht en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt. /

### **Aggregaten en koelcontainers**

Voor de aggregaten en koelcontainers moet van geluidarme of geluidgedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen opgesteld worden. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenementactiviteiten plaatsvinden.

### **Op- en afbouw**

Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

### **Meet- en beoordelingsmethode**

Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.

Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:

- De metingen ter plaatse van de gevels van woningen of andere geluidgevoelige gebouwen moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie ( $C_g$ ) uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
- Bij de bepaling van het equivalente geluidniveau mag geen meteocorrectieterm ( $C_m$ ) toegepast worden.
- Voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag ( $K_3$ ) van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

### **Bewonersbrief**

Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.



Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan/in het in onderstaand figuur aangegeven gebied:

- Mauritsplaats,
- Mauritsstraat 1 t/m 81,
- Karel Doormanstraat 278 t/m 316
- Joost Banckertsplaats 3 t/m 174,
- Aert van Nesstraat 38 t/m 60,
- Jan Evertsenplaats 17 t/m 174,
- Schouwburgplein
- Wijnkade 3-62
- Blaak 520 – 766 (even nummers)
- Nico Koomanskade 95 -1012 (mag ook poster in centrale hal zijn)
- Dolf Henkesplein

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via [info@dcmr.nl](mailto:info@dcmr.nl).

*Toelichting:*

*Onder “andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen” vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagendplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.*

*Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.*